



BEZELYE DERGİ
Basılı Yayın Yazar Kılavuzu

İÇİNDEKİLER

BASILI YAYIN YAZI KABUL İLKELERİ.....	2
BASILI YAYIN GENEL YAZI KURALLARI	4
Dosya Gönderimi Hakkında.....	4
Yazı İçeriği Hakkında	5
Yazı Kuralları Hakkında	6
Yazıda Kullanılan Şekiller Hakkında.....	7
Referanslar Hakkında.....	8
Referansların APA Formatında Yazımı Hakkında	10
Temel Bilgiler;.....	10
Makale;.....	10
Kitap;	11
Elektronik Referanslar;.....	12

BASILY YAYIN YAZI KABUL İLKELERİ

- Yazarlar, gerekli konularda bezelyedergi.editor@gmail.com e-posta adresi üzerinden editör ile iletişime geçmelidir.
- Yazılar, bezelyedergi.editor@gmail.com e-posta adresine gönderilmelidir. Eğer başvuru formunda yazı yükleme alanı bulunuyorsa yazılar bu alana yüklenmelidir. (İlk defa başvuru yapacak yazarlar için geçerlidir.)
- Yazılar, tarafınıza gönderilen drive hesabındaki ad-soyad bilginizin bulunduğu dosyanıza yüklenmelidir. (Sürekli yazarlar için geçerlidir.)
- Dergi yazarlığı başvuruları belirli dönemlerde açılmaktadır. Bu dönemler dışında başvuru kabul edilmemektedir. Ek olarak, telefon veya sosyal medya aracılığıyla yapılan yazarlık başvuruları da kabul edilmemektedir.
- Sürekli yazar olmak isteyen adayların, bu durumu editör e-posta adresi üzerinden veya yazarlık başvuru formunda yer alan ilgili bölümde belirtmeleri gerekmektedir. İlgili talep, dergimiz tarafından değerlendirilecek olup tarafınıza değerlendirme sonucu editör e-posta adresi üzerinden iletilecektir.
- Yazarlık başvurusu yapan adayların Bezelye Dergi yayın ilke ve kurallarına aşına, ilgili ve bilgi sahibi olması beklenmektedir.
- İstenilen örnek yazı, konu başlığına (eğer varsa) uygun olmalıdır. (İlk defa başvuru yapacak yazarlar için geçerlidir.)
- Konusu, odağı ve ana fikri olmayan yazılar ve bu nitelikteki başvurular değerlendirmeye alınmamaktadır.
- Yazarların göndereceği yazı/lar için herhangi bir ücret ödenmez, gönüllülük esaslı kabul edilir.
- Bezelye Dergisi'nin özgünlüğünün korunması açısından, önceden basılı veya dijital mecralarda yayınlanmış/yayımlanmış yazılar kesinlikle kabul edilmemektedir. Yeniden düzenlenmiş kapsamlı içerikler ile ilgili editör e-posta adresi üzerinden yazar tarafından editöre bilgilendirme yapılmalıdır.
- Ad-Soyad bilgisi bulanmayan gönderiler kabul edilmemektedir.
- Gönderilen yazıların dili Türkçe olmalıdır.
- Bir yazı, birden fazla yazar tarafından yazılabilir.
- Gönderilen yazılar dergimizin "**Bilim Kurulu**" tarafından değerlendirilmektedir.
- Yazıların teslim tarihi editör e-posta adresi üzerinden yazarlara duyurulur. Son yazı teslim tarihinden sonra gönderilen yazılar değerlendirmeye alınmaz. (Son yazı teslim

tarihinden sonra yazı tesliminde bulunacak yazarların bu durum hakkında editör e-posta adresi üzerinden editöre bilgilendirme yapmaları gerekmektedir.)

- Son yazı teslim tarihinden sonra yazı üzerinde düzeltme yapılamaz. Bilim kurulu tarafından düzeltme istendiği takdirde yazar tarafından yazı üzerinde gerekli düzeltmeler yapılır.
- Gönderilen yazılar, bilim kurulu tarafından kontrol edildikten sonra yazısını gönderen yazarlara e-posta ile yazının uygunluğu hakkında bilgilendirme yapılır. (Yazarın ilk yazısı için geçerlidir.) Yazı ile ilgili olası bir sorunda yazara açıklamalı bir e-posta gönderilerek düzeltme yapması istenir.
- Yazı teslimine son 20 gün kala mazeret bildirmeden 1 yazı gönderim dönemi boyunca yazısını teslim etmeyen yazarların “Dergi Yazarlığı” görevine son verilir.
- **Dergi ilke ve yazı kabul kurallarımıza göre yazılarda kullanılan referansların bilimsel geçerliğinin olmaması ve gönderilen yazının yüksek intihal oranına sahip olması durumlarında yazarın gönderdiği yazı kesinlikle kabul edilmeyecektir. İntihal yapılması halinde yazarın “Dergi Yazarlığı” görevine son verilecektir.**

BASILI YAYIN GENEL YAZI KURALLARI

Dosya Gönderimi Hakkında

- Yazılar, bezelyedergi.editor@gmail.com e-posta adresine gönderilmelidir. Eğer başvuru formunda yazı yükleme alanı bulunuyorsa yazılar bu alana yüklenmelidir. (İlk defa başvuru yapacak yazarlar için geçerlidir.)
- Yazılar, tarafınıza gönderilen drive hesabındaki ad-soyad bilginizin bulunduğu dosyanıza yüklenmelidir. (Sürekli yazarlar için geçerlidir.)
- Yazılar e-posta ekinde “Word” dosyası olarak ve “.doc” formatında gönderilmelidir.
- Gönderilecek Word dosyasının adı yazar ad-soyad ve yazı başlığı bilgilerinden oluşmalıdır.
- Yazar; ad-soyad, unvan, kurum/üniversite, fakülte, meslek/bölüm vb. bilgilerinin Word dosyası içerisinde yazı başlığının altında yer alması gerekmektedir. Örnekte gösterilen bilgi sıralamasına ve bilgiler arası noktalama işaretlerine dikkat edilmelidir. (Örnek: Ad Soyad – Meslek/Bölüm, Fakülte, Kurum/Üniversite, Ülke Adı(Yurtdışında yer alan üniversiteler için geçerlidir.))
- İlgili şekiller, görseller, çizimler, tablolar yazı ile birlikte yazı dosyasından hariç ek olarak (JPEG formatında) gönderilmelidir. Yazı içerisinde kullanılan şekillerin yerleri belirtilmelidir (Örnek: “buraya şekil 1 gelecek”) veya şekiller yazı içerisine de eklenmelidir.
- Yazıda kullanılan referanslar “Referanslar” başlığı altında yazının sonunda değil farklı bir “Word” dosyası olarak ve “.doc” formatında gönderilmelidir.

Yazı İçeriği Hakkında

- Siyasi, şahıs ve kurumlara gönderme gibi bilimsel hedeflerden uzaklaştıracak içeriklerden kaçınılmalıdır.
- Yazılarda kullanılacak terimlerin var ise Türkçe karşılıkları kullanılmalıdır ve terim parantez içinde yazılabilir. Örneğin, yazınızda lökosit kelimesi varsa; beyaz kan hücreleri (lökosit) şeklinde yazılmalıdır. Başka bir örnek olarak, data yerine “veri”, dominant yerine “baskın” ifadelerine yer verilmelidir. Eğer anlamı tam olarak karşılamıyorsa veya cümle bütünlüğünü bozuyorsa dipnot olarak veya parantez içinde açıklanmalıdır. (Örnek: senesans (senescence))
- Cinsiyetçiliğe yol açacak kullanımlardan kaçınılmalıdır. (Örnek: bilim adamı değil bilim insanı)
- Yazı içerisinde kullanılan bilimsel bilgilerin güncel olması gerekmektedir.

Yazı Kuralları Hakkında

- Yazılar, bir sayfada 650 kelime ve 650 kelimenin katları olacak şekilde yazılmalıdır. **Yazılar, sayfa sayısı 2'nin katları olacak şekilde yazılmalıdır.** (1 sayfa yazılar kabul edilmeyecektir ve yazıların içerisine şekil/görsel ekleyecek yazarların 1 tam sayfaya yazdıkları kelime sayısı 650'den daha az olmalıdır.)
- Yazılar, "Times New Roman" yazı tipinde, 12 punto, 1 satır aralığı ile yazılarak sağa ve sola hizalanmış olmalıdır.
- Yazar; ad-soyad, unvan, kurum/üniversite, fakülte, meslek/bölüm vb. bilgilerinin Word dosyası içerisinde yazı başlığının altında yer alması gerekmektedir. Örnekte gösterilen bilgi sıralamasına ve bilgiler arası noktalama işaretlerine dikkat edilmelidir. (Örnek: Ad Soyad – Meslek/Bölüm, Fakülte, Kurum/Üniversite, Ülke Adı(Yurtdışında yer alan üniversiteler için geçerlidir.))
- Ana başlıklar 12 punto, kalın ve sadece baş harfleri büyük olarak yazılmalıdır.
- Yazının başlığındaki kelimelerin yalnızca baş harfleri büyük olmalıdır. Örnek: Bezelye Dergi
- Konu başlıklarından önce ve sonra bir boşluk bırakılmalıdır.
- Yazıda satır başı boşluğu ve paragraf arası boşluğu olmalıdır.
- Dipnotlar ve açıklamalar için " * " simgesi kullanılmalıdır ve yazının sonunda yazılmalıdır. Birden fazla dipnot ve açıklamalar farklı sayıda " * " kullanılarak belirtilebilir. Dipnotlar ve açıklamalar Times New Roman yazı tipinde, 10 punto, 1 satır aralığı ile yazılmalıdır.
- Cümle sonlarında kullanılan noktalama işaretlerinden sonra bir boşluk olmalıdır.
- Parantez ve tırnak işareti kullanımlarında kelimeler arası boşluk dışında boşluk kullanılmamalıdır. Bu işaretlerin kullanımından sonra bir boşluk bırakılmalıdır. (Örnek: (Bezelye Dergi) veya "Bezelye Dergi")
- Yazılarda bulunan alıntılar ve sözler üstten çift tırnak ("...") içerisinde gösterilmeli ve *italik* yazılmalıdır.
- Yazı içerisinde geçen tür / tür adları, genler, lokuslar ve aleller; kimyasal isimlerin parçaları (*cis*, *trans*, *orto*, *meta* ve *para* dahil); tüm değişkenler (örneğin olasılık (*P* veya *p*)); ve Latin formları (*priori*, *ad libitum*, *de novo*, *in situ*, *utero*, *in vitro* ve *in vivo* gibi) *italik* yazılmalıdır.

Yazıda Kullanılan Şekiller Hakkında

- Yazının içinde yer verilecek şekillerde/görsellerde/çizimlerde/tablolarda telif hakkı olmamalıdır.
- Yazıda kullanılacak tüm şekiller, görseller, çizimler, tablolar için mutlaka alt kısmına “Times New Roman” yazı karakterinde, 10 punto, 1 satır aralığı ile bilgilendirme/açıklama yazısı yazılmalıdır.
- Yazıda kullanılacak tüm şekillerin, görsellerin, çizimlerin, tabloların alt bilgilendirme/açıklama yazısı, yalnızca şekil kelimesi ve şekil numaralarından sonra “ : ” işareti kullanılarak işareten sonra bir boşluk olacak düzende yazılmalıdır. (Örnek: Şekil 1: Bezelye Dergi, Şekil 2: Bezelye Dergi)
- Yazıda kullanılan tüm şekiller, görseller, çizimler, tablolar için mutlaka şekil açıklamasının sonunda üstel ve noktalama işaretlerinden önce olacak şekilde referans verilmelidir.
- Yazıda kullanılan ve yazara ait olan veya bilimsel kaynaktan esinlenerek yazar tarafından tekrar oluşturulan şekillerin referans gösterimi “Referanslar Hakkında” başlığı altında verilen bilgilerde yer almaktadır.
- Yazıda kullanılan tüm şekillerin referans bilgileri “Referanslar” başlığı altında yazılan yazı referanslarına eklenerek referans sıralamasına uygun biçimde ve APA formatında yazılmalıdır.
- Bilimsel içeriğe sahip tüm şekiller için bilimsel geçerliliği olan referanslar kullanılmalıdır.
- İlgili şekiller, görseller, çizimler, tablolar yazı ile birlikte yazı dosyasından hariç ek olarak (JPEG formatında) gönderilmelidir. Yazı içerisinde yerleştirilmesi gereken yerleri belirtilmelidir (Örnek: “buraya şekil 1 gelecek”) veya yazı içerisine de eklenmelidir.
- Gönderilen şekiller yüksek görüntü kalitesinde ve JPEG formatında olmalıdır.
- Şekiller, görseller, çizimler, tablolar kolaylıkla okunacak biçimde, sayfa yapısına uyumlu ve Türkçe olmalıdır. Türkçe bulunamaması halinde şekil içerisinde geçen kelimelerin ve Türkçe karşılıklarının bulunduğu, yazıdan ayrı bir Word dosyası (“.doc” formatında) oluşturularak yazı ile birlikte gönderilmelidir.(Yazıda birden fazla şekil kullanımı durumunda, Word dosyası içerisinde yazılan kelimeler ve Türkçe karşılıkları şekil adlarına veya numaralarına göre belirtilerek ayrı ayrı yazılmalıdır.) Eğer bu işlem yazar tarafından yapılacak ise şekiller içerisindeki yazıların yazı tipi “Minion Pro”, yazı boyutu ise şekillere uygun olacak düzende yapılmalıdır.

Referanslar Hakkında

- Yazıda kullanılan referanslar “Referanslar” başlığı altında yazılmalıdır.
- Referanslar yazının sonunda değil farklı bir “Word” dosyası olarak ve “.doc” formatında gönderilmelidir.
- Referanslar, “Times New Roman” yazı tipinde, 12 punto, 1 satır aralığı ile yazılarak sağa ve sola hizalanmış olmalıdır.
- Yazı ve şekil referansları APA formatında olmalıdır.
- Yazılarda en az 5 farklı referans kullanılmalıdır.
- Blog sayfaları, haber siteleri, bilimsel olarak güvenilir olmayan internet siteleri referans olarak gösterilemez. Referans olarak kitaplar ve bilimsel makaleler kullanılmalıdır.
- Referanslar başlığı altında yazılan referans numaralarından sonra “.” kullanılmalıdır ve noktadan sonra bir boşluk bırakılmalıdır. (Örnek: 1.)
- Yazı içerisinde belirtilen tüm referansların (Şekiller dahil) numaralandırılması baştan sona doğru sıralı bir şekilde yapılmalıdır.
- Yazıda kullanılan tüm şekiller, görseller, çizimler, tablolar için mutlaka şekil açıklamasının sonunda üstel ve noktalama işaretlerinden önce olacak şekilde referans verilmelidir.
- Yazıda kullanılan ve yazara ait olan şekillerin referansları, referanslar dosyasına “Bu şekil yazar tarafından oluşturulmuştur.” ibaresi ve bilimsel kaynaktan esinlenerek yazar tarafından tekrar oluşturulan şekillerin referansları, referanslar dosyasına şeklin referansı APA formatında yazılarak sonuna “esinlenilmiştir.” ibaresi (Örnek: ...’dan esinlenilmiştir.) yazılmalıdır.
- Yazıda kullanılan tüm şekillerin referans bilgileri “Referanslar” başlığı altında yazılan yazı referanslarına eklenerek referans sıralamasına uygun biçimde ve APA formatında yazılmalıdır.
- Bilimsel içeriğe sahip tüm şekiller için bilimsel geçerliliği olan referanslar kullanılmalıdır.
- Kullanılan referanslar yazı içerisinde cümle veya paragrafların sonunda mutlaka üstel bir şekilde ve noktalama işaretlerinden önce belirtilmelidir. (Örnek: bulunur¹. veya bulunur^{1,2}.) Referans yazımında; 2 referans gösterimine kadar numaralar virgül (^{1,2}), 2’den fazla referans gösteriminde numaralar kısa çizgi (¹⁻⁶) kullanılarak gösterilmelidir.

- Yazıda bulunan paragraf içerisindeki spesifik her bilgi için mutlaka referans verilmelidir. Ek olarak; yıl, sayı, bilimsel veri ve şahıs bilgisi gibi tüm bilgiler için de mutlaka referans verilmelidir.
- Yazı içerisinde kullanılan bilimsel bilgilere ait referansların güncel olması gerekmektedir.

Referansların APA Formatında Yazımı Hakkında

Temel Bilgiler;

- Kitap ve raporların referanslarda gösteriminde önce yayımlandığı yer ve sonra kitabevi, yayınevi adı, “kitabevi”, “yayınevi”, “yay.” vb. ekler belirtilmeksizin verilir.
Örnek; Ankara: TÜBA
- Kitapların referans gösteriminde gözden geçirilmiş baskı olduğu, kaçınıcı baskı olduğu ya da çok ciltli kitaplarda kaçınıcı cilt olduğu kitap adından sonra parantez içinde belirtilir.
- Elektronik süreli yayınlardan alınan referanslarda varsa, DOI referansın sonuna yazılır.

Makale;

Tek Yazarlı Makale

- Soyadı, A. (Yıl). *Makalenin adı(italik)*. Makalenin yayımlandığı derginin adı. Cilt(sayı): sayfa aralığı. DOI:(varsa)
Örnek; Berndt, T. J. (2002). *Friendship quality and social development*. Current Directions in Psychological Science, 11, 7-10.

İki Yazarlı Makale

- Soyadı, A. ve Soyadı, A. (Yıl). *Makalenin adı(italik)*. Makalenin yayımlandığı derginin adı. Cilt(sayı): sayfa aralığı. DOI:(varsa)
Örnek; Wegener, D. T. ve Petty, R. E. (1994). *Mood management across affective states: The hedonic contingency hypothesis*. Journal of Personality and Social Psychology, 66, 1034-1048.

Çok Yazarlı Makale

- 7 yazarlı makalelere kadar bütün yazarların adı Soyadı, A. şeklinde yazılır. 7’den fazla yazar olan makalelerde adların alfabetik sırasına göre baştan 6 yazarın adı Soyadı, A. şeklinde yazılır araya üç nokta (...) koyularak son yazar yazılır ve parantez içine yıl yazıldıktan sonra makalenin adı, yayımlandığı derginin adı... şeklinde referans yazılır.
Örnek; Traylen, C. M., Patel, H. R., Williams, J. F., Walker, L. R., Akula, S. M., Mahatme, S., ... Fondaw, W. (2011). *Virus reactivation: a panoramic view in human infections*. Future Virology, 6(4), 451–463. doi: 10.2217/fvl.11.21

Kitap;

Tek Yazarlı Kitap

- Soyadı, A. (Yıl). *Kitabın Adı (İtalik)* (çeviri ise çevirmenin A. Soyadı, Çev.). Şehir:Yayınevi.

Örnek; Mukherjee, S. (2016). *Gen* (C. Duran, Çev.). İstanbul:Bkz Yayıncılık

Birden Çok Yazarlı Kitap

- Soyadı, A., Soyadı, A., Soyadı, A. (Yıl). *Kitabın Adı (İtalik)* (çeviri ise çevirmenin A. Soyadı, Çev.). Şehir: Yayınevi.

Örnek; Abbas, A. K., Lichtman, A. H., & Pillai, S. (2014). *Temel İmmünoloji İmmün Sisteminin İşlevleri ve Bozuklukları (4.Baskı)* (Y. Camcıoğlu, G. Deniz, Çev.). Ankara:Güneş Tıp Kitabevleri.

Kitap Bölümü

- Soyadı, A. (Yıl). Bölümün başlığı, *Kitabın Adı (İtalik)* (s. sayfa aralığı). Şehir: Yayınevi.

Örnek; Abbas, A. K., Lichtman, A. H., & Pillai, S. (2014). Hümorale İmmün Yanıtlar *Temel İmmünoloji İmmün Sisteminin İşlevleri ve Bozuklukları (4.Baskı)* (Y. Camcıoğlu, G. Deniz, Çev.) (s.131-50). Ankara:Güneş Tıp Kitabevleri.

Elektronik Kitap

- Soyadı, A. (Yıl). *Kitabın Adı (İtalik)* (çeviri ise çevirmenin A. Soyadı, Çev.). gg Ay yyyy tarihinde <http://Webaddress> adresinden erişildi

Örnek; Davis, J. (t.y.). Familiar birdsongs of the Northwest. 15 Ocak 2012 tarihinde <http://www.powells.com/cgi-bin/biblio?inkey=1-9780931686108-0> adresinden erişildi.

Tek Editörlü Kitap

- Soyadı, A. (Ed.) (Yıl). *Kitabın Adı (İtalik)*. Şehir:Yayınevi

Örnek; Hallinan, M. T. (Ed.). (2006). Handbook of the sociology of education. New York: Springer.

İki veya Daha Fazla Editörlü Kitap

- Soyadı, A., Soyadı A. ve Soyadı, A. (Ed.) (Yıl). *Kitabın Adı (İtalik)*. Şehir:Yayınevi

Örnek; İnce, Ö. Ve Pak, M. D. (Ed.) (2019). *Tüm Yönleriyle Nadir Hastalıklar*. Ankara:Nobel Yayıncılık

Elektronik Referanslar;

- Adı Soyadı, Unvan (yayın tarihi). Dosya adı. gg Ay yyyy tarihinde <http://Webaddress> adresinden erişildi.

Örnek; James M. Steckelberg, M. D. (2017, 7 Eylül). Infection: Bacterial or viral? 02 Mayıs 2020 tarihinde <https://www.mayoclinic.org/diseases-conditions/infectious-diseases/expert-answers/infectious-disease/faq-20058098> adresinden erişildi.

NOT: “Referansların APA Formatında Yazımı Hakkında” başlığı altında verilen bilgiler yazı içerisinde kullanılan şekillerin referansları için de geçerlidir.

*****Dergi ilke ve yazı kabul kurallarımıza göre yazılarda kullanılan referansların bilimsel geçerliğinin olmaması ve gönderilen yazının yüksek intihal oranına sahip olması durumlarında yazarın gönderdiği yazı kesinlikle kabul edilmeyecektir. İntihal yapılması halinde yazarın “Dergi Yazarlığı” görevine son verilecektir.**

İletişim

bezelyedergi.editor@gmail.com